



## Guida al deposito della situazione patrimoniale dei consorzi

**Situazione patrimoniale** sottoscritta digitalmente dal soggetto che ha la direzione del consorzio o da un professionista appositamente incaricato ai sensi dell'art. 2, comma 54, della legge 350/2003.

Ai sensi dell'art.3, comma 3, del D.P.C.M. 10.12.2008, ed a seguito della pubblicazione sulla G.U. 48 del 27 febbraio 2009 del comunicato del Ministero dello Sviluppo Economico relativo al sito internet ufficiale per la pubblicazione delle specifiche tecniche del nuovo formato elettronico elaborabile XBRL ([www.cnipa.gov.it/site/it-IT/Normativa/Tassonomia\\_XBRL/](http://www.cnipa.gov.it/site/it-IT/Normativa/Tassonomia_XBRL/)), l'obbligo di deposito della situazione patrimoniale del consorzio si ritiene assolto con il deposito nel Registro delle Imprese:

1. dello stato patrimoniale e del conto economico nel formato elaborabile XBRL

**N.B.:** lo stato patrimoniale e il conto economico in formato PDF/A deve essere depositato, insieme alla versione in XBRL, solo nel caso in cui la vigente tassonomia non sia sufficiente a rappresentare la situazione patrimoniale.

2. della nota integrativa nel formato PDF/A o in altro formato non contenente macroistruzioni o codici eseguibili tali da attivare funzionalità che possono modificare gli atti, i fatti o i dati nello stesso rappresentati.

### **Termini per il deposito:**

Entro due mesi dalla chiusura dell'esercizio annuale

### **Luogo di deposito:**

Presso il Registro delle Imprese nella cui circoscrizione il consorzio ha la propria sede legale.

### **Formalita' per il deposito:**

**Modello B**, generato con il software Fedra o equivalenti;

**Modello RP - Riepilogo**, contenente **la situazione patrimoniale**;

**Distinta Fedra** sottoscritta digitalmente dal soggetto che ha la direzione del consorzio o da un professionista appositamente incaricato ai sensi dell'art. 2, comma 54, della legge 350/2003;

**N.B.:** la nuova versione FEDRA 6.5.2 ha reso obbligatoria la compilazione del riquadro “verbale di approvazione del bilancio del.....”

Pertanto pur essendo i consorzi tenuti ad approvare la situazione patrimoniale il riquadro dovrà essere comunque compilato indicando come data quella dell'adempimento (data invio)



## **Diritti ed imposte**

### **Diritti di segreteria:**

Euro 60,00 (modalità telematica), Euro 90,00 (su supporto informatico **digitale**)

### **Imposta di bollo:**

Euro 65,00

**N.B.** Per quanto riguarda i consorzi di garanzia fidi, il bilancio di esercizio deve essere redatto con l'osservanza delle disposizioni dettate per le S.p.a., approvato dall'assemblea entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio e depositato al R.I. entro 30 giorni dall'approvazione, corredato dal verbale di approvazione, dalla relazione sulla gestione e dalla eventuale relazione del collegio sindacale.

Per maggiori informazioni:

Ufficio Registro Imprese

Responsabile:

Laura Roventini

Tel. 050/512.111 - tasto 1

fax 050/512.338

[registro.imprese@pi.camcom.it](mailto:registro.imprese@pi.camcom.it)